



GABINETE DE ESTRATÉGIA, PLANEAMENTO E AVALIAÇÃO CULTURAIS

A *Dr.ª Fernanda Garção*

Filipe

2019/05/13

Filipe Campos Silva
Subdiretor-Geral

Exma. Senhora
Arquiteta Paula Silva
Diretora Geral do Património Cultural
Palácio Nacional da Ajuda
1349-021 Lisboa

S/ referência:

S/ data:

N/ referência:

T.C.
Publicitar na página

da DGC

Fernanda Steiger Garção
20.05.2019

Técnica Superior
Coordenadora da Área de Planeamento

AO DPGC
20190508

PAULA ARAÚJO DA SILVA
Diretora-Geral

Assunto : Quadro de Avaliação e responsabilização de 2019 da Direção Geral do Património Cultural.

Carra arquiteta Paula Silva,

No âmbito do Sistema Integrado de Gestão e Avaliação do Desempenho na Administração Pública, Subsistema de Avaliação do Desempenho dos Serviços, junto se envia em anexo Despacho de S. Exa. a Secretária de Estado da Cultura, de 16 de abril p.p., relativo à aprovação do quadro de avaliação e responsabilização de 2019 da Direção Geral do Património Cultural.

Com os melhores cumprimentos, *fernanda*

A Directora- Geral

Fernanda Soares Heitor

cc

Anexos:
Infº nº 024/DSEPAC/2019
e anexos 1, 2 e 3.



PARECER

Concordo com o proposto.
À Superior Consideração
de Sua Excelência a Secre-
tária de Estado da
Cultura.

Fernanda Soares Heitor

2019.03.07.

FERNANDA SOARES HEITOR
Diretora-Geral

À Consideração
Superior.

Susana Spusa
Susana Spusa
Diretora de Serviços de Estratégia,
Planeamento e Avaliação Culturais

DESPACHO

Aprovo os objetivos e respetivas
metas propostos pela Direcção-
Geral do Património Cultural para
2019.

Ângela Ferreira
A Secretária de Estado da Cultura

ÂNGELA FERREIRA
Secretária de Estado da Cultura

Ângela Ferreira

16-04-2019

Informação de serviço n.º: 024/DSEPAC/2019

Data: 06/03/2019

Assunto: Objetivos da Direcção-Geral do Património Cultural (Ciclo de gestão de 2019).

1. Nos termos do artigo 81.º da Lei n.º 66-B/2007, de 28 de Dezembro, os serviços e organismos da Administração Pública devem propor até 30 de Novembro os objetivos a prosseguir no ano seguinte, estabelecendo os respetivos indicadores de desempenho e fontes de verificação.

2. Após validação dos serviços com competências em matéria de planeamento, estratégia e avaliação, os objetivos anuais devem ser aprovados pelo competente membro do Governo.



3. Por mensagem de correio eletrónico de 6 de fevereiro p.p., vem a Direção-Geral Património Cultural (DGPC) enviar a sua proposta de objetivos para o ano de 2019 (Anexo n.º 1).

4. Na sequência dos esclarecimentos complementares prestados por mensagem de correio eletrónico de 6 do corrente mês (Anexo n.º 2), entendemos que a proposta efetuada encontra-se em condições de poder ser validada do ponto de vista técnico (Anexo n.º 3).

5. Pelo exposto, julgamos que a proposta de objetivos para 2019 da DGPC (Anexo n.º 1) deverá ser remetida a S. Exa. a Secretária de Estado da Cultura¹, com vista à sua aprovação.

À consideração superior.

António Padrão
Técnico Superior

¹ - Despacho n.º 10791/2018, publicado no Diário da República, 2.ª série, N.º 224, de 21 de novembro de 2018.

ANO: 2019

Secretaria de Estado da Cultura

Entidade: Direção Geral do Património Cultural

MISSÃO: A DGPC tem por Missão assegurar a gestão, salvaguarda, valorização, conservação e restauro dos bens que integrem o património cultural imóvel, móvel e imaterial do País, bem como desenvolver e executar a política museológica nacional.

Objectivos Estratégicos

DESIGNAÇÃO
OE1: Fomentar a participação e fruição dos Monumentos, Palácios e Museus, através do aumento do seu número de visitantes, da qualidade do trabalho apresentado e da diversificação da oferta de serviços
OE2: Promover a sustentabilidade da DGPC através do aumento da sua autonomia financeira e da diversificação das suas fontes de financiamento
OE3: Melhorar a qualidade de resposta dos serviços da DGPC aos seus stakeholders através da valorização da capacitação técnica dos seus recursos humanos

Objectivos Operacionais

Eficácia PESO 30%

OO1: Melhorar as condições de acesso e fruição aos Monumentos, Palácios e Museus da DGPC 60%

INDICADORES	2017	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
1. Nº. de visitantes	4,750 milhões	4 677,46	4,900 milhões	300.000	5,500 milhões	40%				
2. Nº. de ações de conservação, restauro e requalificação do património móvel	466	663	620	30	665	30%				
3. Nº. de ações de conservação, restauro e requalificação do património edificado	80	47	50	5	60	30%				

OO2: Aumentar a oferta cultural para públicos diversificados 30%

INDICADORES	2017	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
4. Nº. de exposições inauguradas	65	76	65	5	75	100%				

OO3: Aumentar a oferta de produtos em loja 10%

INDICADORES	2017	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
5. Nº. de parcerias de consignação, com entidades públicas e privadas, relativamente a artigos a serem comercializados nas lojas da DGPC	25	33	35	10	50	100%				

Eficiência PESO 60%

OO4: Aumentar a autonomia financeira da DGPC face ao total da despesa realizada 10%

INDICADORES	2017	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
6. AF=(RP/Despesa Total) x 100	32,3	44,33%	50%	2%	60%	100%				

OO5: Diversificação das Fontes de Financiamento da DGPC 10%

INDICADORES	2017	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
7. Nº de candidaturas aprovadas e contratualizadas no âmbito do Portugal 2020 e ECAGrants	4	4	3	1	5	100%				

OO6: Promover a utilização de horários flexíveis e modalidades de trabalho que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal 30%

INDICADORES	2017	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
8. Taxa de trabalhadores com parecer favorável à solicitação de jornada contínua			70%	10%	95%	100%				

OO7: Garantir a operacionalização atempada dos atos a que se refere o n.º 2 da LOE 2019 50%

INDICADORES	2017	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
9. Percentagem de trabalhadores com processamento da valorização remuneratória no mês seguinte ao termo do seu processo de avaliação de desempenho			90%	0%	100%	100%				

Qualidade PESO 10%

OO8: Aumentar a participação em projetos inovadores ou de responsabilidade social 100%

INDICADORES	2017	2018	META 2019	Tolerância	Valor crítico	PESO	Observações	Resultado	Taxa Realização	Classificação
10. Nº. de projetos inovadores ou de responsabilidade social	1	2	2	1	4	100%				

NOTAS EXPLICATIVAS

Objectivos Relevantes: 1, 2, 6 e 7

Crítérios de seleção: O n.º de objetivos relevantes escolhidos (4) é igual/superior ao n.º de objetivos relevantes exigidos (pelos menos metade dos objetivos operacionais do Instituto). A soma da percentagem de contribuição para a avaliação final destes 4 objetivos operacionais é de 75% (superior aos 50% exigidos).

Recursos Humanos

DESIGNAÇÃO	Pontuação CCAS	Quadro pessoal aprovado	Pontos planeados	Realizado		
				UERHE	Pontuação	DESVIOS
Dirigentes - Direção Superior	20	5	100			
Dirigentes - Direção Intermédia e chefes de equipa	16	35	560			
Técnico Superior - (inclui especialistas de informática)	12	374	4488			
Coordenador Técnico - (inclui chefes de secção)	9	6	54			
Assistente Técnico - (inclui técnicos de informática)	8	591	4248			
Encarregado geral operacional	7	0	0			
Encarregado operacional	6	0	0			
Assistente operacional	5	90	450			
Total:		1041	9900			

Notas:

Recursos Financeiros

DESIGNAÇÃO	PLANEADOS	REALIZADOS	DESVIOS
Orçamento de funcionamento	39.904.535 €	✓	
Despesas com Pessoal	24.054.728 €		
Aquisições de Bens e Serviços	11.081.500 €		
Outras despesas correntes	2.164.505 €		
Despesas restantes	2.603.802 €		
Orçamento de Investimento	10.696.522 €	✓	
Outros	10.696.522,00 €		
TOTAL (Of: Orçamento Investimento+Outros)	50.601.057,00 €		

Notas:

JUSTIFICAÇÃO DE DESVIOS

AVALIAÇÃO FINAL	Taxa Realização	Classificação
Eficácia		
OO1: Melhorar as condições de acesso e fruição aos Monumentos, Palácios e Museus da DGPC		
OO2: Aumentar a oferta cultural para públicos diversificados		
OO3: Aumentar a oferta de produtos em loja		
Eficiência		
OO4: Aumentar a autonomia financeira da DGPC face ao total da despesa realizada		
OO5: Diversificação das Fontes de Financiamento da DGPC		
OO6: Promover a utilização de horários flexíveis e modalidades de trabalho que facilitem a conciliação da vida profissional, familiar e pessoal		
OO7: Garantir a operacionalização atempada dos atos a que se refere o nº 2 da LOE 2019		
Qualidade		
OO8: Aumentar a participação em projetos inovadores ou de responsabilidade social		

Indicadores	Fontes de Verificação
Eficácia	
1 Nº. de visitantes	Estatística dos visitantes registados até 31 de dezembro 2019 (a enviar à Tutela até 31 dezembro 2020)
2 Nº. de ações de conservação, restauro e requalificação do património móvel	Relatório das ações realizadas com data até 31 de dezembro 2019
3 Nº. de ações de conservação, restauro e requalificação do património edificado	Relatório das ações realizadas com data até 31 de dezembro 2019
4 Nº. de exposições inauguradas	Convites das exposições realizadas (a enviar à Tutela até 31 de dezembro 2019)
5 Nº. de parcerias de consigração, com entidades públicas e privadas, relativamente a artigos a serem	Protocolos/acordos de parceria aprovados até 31 de dezembro de 2019
Eficiência	
6 AF=(RP/Despesa Total) x 100	Mapa de execução orçamental de 2019
7 Nº de candidaturas aprovadas e contratualizadas no âmbito do Portugal2020 e EEAGrants	Contratos de financiamento celebrados
8 Taxa de trabalhadores com parecer favorável à solicitação de jornada contínua	Relação dos pedidos de jornada contínua e respetivo despacho favorável/peso percentual
9 Percentagem de trabalhadores com processamento da valorização remuneratória no mês seguinte ao termo do seu processo de avaliação de desempenho	Base de dados com lista dos trabalhadores que tiveram alteração remuneratória, respetivas datas e data do início do processamento/mapa mensal submetido on-line à DGO, até 10 de cada mês, com o trabalhadores que mudam de escalão
Qualidade	
10 Nº. de projetos inovadores ou de responsabilidade social	Protocolos/acordos celebrados, se aplicável (a enviar à Tutela até 31 de dezembro de 2019)