

Detalhe de Oferta de Emprego

Caracterização da Oferta

Código da Oferta: OE202111/0628

Tipo Oferta: Mobilidade Interna

Estado: Activa

Nível Orgânico: Ministério da Cultura

Orgão / Serviço: Direção-Geral do Património Cultural

Regime: Carreiras Não Revistas

Carreira: Especialista de Informática

Categoria: Especialista Informática Grau 2 Nível 1

Grau de Complexidade: 0

Remuneração: Igual à que o trabalhador aufera no lugar de origem.

Suplemento Mensal: 0.00 EUR

Exercício de funções no Departamento de Apoio à Gestão de Museus, Monumentos e Palácios, reportadas à carreira e categoria de Especialista de Informática, prevista no Decreto-Lei n.º 97/2001 de 26 de Março, na sua atual redação, nomeadamente:

Caracterização do Posto de Trabalho:

- a) Participação e acompanhamento da implementação do Sistema Informático da Bilhética e demais sistemas de informação em curso na DGPC;
- b) Participação no planeamento e execução de projetos informáticos de infraestruturas tecnológicas;
- c) Apoiar a monitorização e níveis de qualidade de serviço de toda a rede dos MMP, de acordo com níveis de segurança estabelecidos.
- d) Apoio à decisão na implementação e contratação de serviços e de soluções informáticas
- e) Assegurar a gestão de projetos na área de desenvolvimento de sistemas de informação;
- f) Desenvolver cadernos de encargos para aquisição de bens ou serviços no domínio das TIC;

Requisitos de Admissão

Relação Jurídica: Nomeação definitiva

CTFP por tempo indeterminado

a) Nacionalidade Portuguesa, quando não dispensada pela Constituição, convenção internacional ou lei especial;

b) 18 anos de idade completos;

Requisitos para a Constituição de Relação Jurídica: c) Não inibição do exercício de funções públicas ou não interdição para o exercício daquelas que se propõe desempenhar;

d) Robustez física e perfil psíquico indispensável ao exercício das funções;

e) Cumprimento das leis de vacinação obrigatória.

Habilitação Literária: Licenciatura

Descrição da Habilitação Literária: Licenciatura nas áreas da Informática

Grupo Área Temática

Tecnologias

Sub-área Temática

Sistemas e Informática / Multimédia / Telecomunicações

Área Temática

Sistemas Informáticos

Locais de Trabalho

Local Trabalho	Nº Postos	Morada	Localidade	Código Postal	Distrito	Concelho
Direção-Geral do Património Cultural	2	Palácio Nacional da Ajuda		1349021 LISBOA	Lisboa	Lisboa

Total Postos de Trabalho: 2

Nº de Vagas/ Alterações

Formação Profissional

Outros Requisitos: Ser titular de relação jurídica de emprego público previamente constituída, em regime de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado e estar integrado na carreira/categoria de Especialista de Informática.

- a) Experiência profissional em funções semelhantes às identificadas na caracterização do posto de trabalho;
- b) Domínio da língua portuguesa;
- c) Conhecimentos suficientes da língua Inglesa escrita;
- d) Capacidade de expressão oral e escrita;
- e) Capacidade para concretizar com eficácia e eficiência os objetivos;
- f) Capacidade para programar, organizar e controlar a sua atividade e projetos variados, definindo objetivos, estabelecendo prazos e determinando prioridades.

Formalização das Candidaturas

Envio de Candidaturas para: Ver descrição

Contacto: recrutamento@dgpc.pt

Data Publicitação: 2021-11-25

Data Limite: 2021-12-31

Texto Publicado

Jornal Oficial e Orgão de Comunicação Social:

Texto Publicado em Jornal Oficial: A candidatura deverá fazer referência ao código da oferta a que se candidata e ser remetida por email para recrutamento@dgpc.pt, não podendo exceder os 6 Mb. Da candidatura devem constar os seguintes elementos/ documentos: - Requerimento dirigido ao Senhor Diretor-Geral do Património Cultural onde conste a situação jurídica de origem, nomeadamente o vínculo de emprego público, a carreira/categoria, a posição e nível remuneratório detidas, apresentando ainda o contacto telefónico e email; - Curriculum vitae detalhado, atualizado, datado e assinado pelo candidato(a); - Fotocópia legível do certificado de habilitações académicas e/ou literárias; - Fotocópias legíveis de certificados das ações de formação frequentadas, com indicação das entidades promotoras e respetiva duração, relacionadas com as atividades que caracterizam o posto de trabalho a que se candidata. A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise curricular, sendo complementada por uma entrevista. Apenas os candidatos pré-selecionados na análise curricular serão contactados para a realização da entrevista. Contactos: recrutamento@dgpc.pt

Observações
